



คำสั่งกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๖ /๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดหน่วยงานภายในและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบใน  
กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

ตามพระราชกฤษฎีกาเปลี่ยนชื่อกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอนที่ ๔๘ ก วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอนที่ ๔๙ ก วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานภายใน ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมของประเทศ การดำเนินการตามพันธกรณีระหว่างประเทศรวมทั้งประสานความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและจัดทำนโยบาย แผน และมาตรการ เกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ การลดก๊าซเรือนกระจก และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และขับเคลื่อนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

(๒) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย แผน และมาตรการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และจัดทำรายงานสถานการณ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ

(๓) ดำเนินการตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเสนอแนะแนวทางและท่าทีในการเจรจาความตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง

(๔) ประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรระหว่างประเทศและต่างประเทศ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ

(๕) รวบรวม จัดทำ และให้บริการข้อมูลและข้อเสนอแนะด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีต่าง ๆ

(๖) จัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกของประเทศ และสนับสนุนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่

(๗) ส่งเสริม เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ พัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมกลไกการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง สร้างเครือข่ายความร่วมมือ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๘) ศึกษา วิจัยและพัฒนา เทคโนโลยีการจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสะอาด และเป็นศูนย์ปฏิบัติการอ้างอิงด้านสิ่งแวดล้อม

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรม หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว สอดคล้องกับกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดังกล่าวข้างต้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดหน่วยงานภายในและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

**๑. หน่วยงานที่รายงานตรงต่ออธิบดี**

- ๑.๑ กลุ่มตรวจสอบภายใน
- ๑.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

**๒. หน่วยงานราชการภายในกรม**

**๒.๑ สำนักงานเลขาธิการกรม มีการแบ่งหน่วยงานภายใน ดังนี้**

- ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๒) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๓) กลุ่มการคลัง
- ๔) กลุ่มแผนงานและติดตามประเมินผล
- ๕) กลุ่มช่วยอำนวยการนักบริหาร
- ๖) กลุ่มกฎหมาย

**๒.๒ กองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีการแบ่งหน่วยงาน**

ภายใน ดังนี้

- ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๒) กลุ่มขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๓) กลุ่มวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๔) กลุ่มประเมินผลการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๕) กลุ่มพัฒนาแนวทางและศักยภาพในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๖) กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- ๗) กลุ่มสร้างจิตสำนึกสาธารณะ
- ๘) กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมศึกษา

**๒.๓ กองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก มีการแบ่งหน่วยงานภายใน ดังนี้**

- ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๒) กลุ่มขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก
- ๓) กลุ่มประเมินผลการลดก๊าซเรือนกระจก

- ๔) กลุ่มบัญชีก๊าซเรือนกระจก
- ๕) กลุ่มพัฒนาแนวทางและศักยภาพการลดก๊าซเรือนกระจก

๒.๔ กองยุทธศาสตร์และความร่วมมือระหว่างประเทศ มีการแบ่งหน่วยงานภายใน ดังนี้

- ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๒) กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๓) กลุ่มฐานข้อมูลกลางด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- ๔) กลุ่มนโยบายและแผน
- ๕) กลุ่มอนุสัญญาและความร่วมมือระหว่างประเทศ
- ๖) กลุ่มพัฒนามาตรการและกลไก
- ๗) กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ

๒.๕ กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีการแบ่งหน่วยงานภายใน ดังนี้

- ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๒) กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือองค์กรเอกชนและองค์กรชุมชน
- ๓) กลุ่มส่งเสริมอาสาสมัครสิ่งแวดล้อม
- ๔) กลุ่มประสานการมีส่วนร่วม
- ๕) กลุ่มส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน
- ๖) กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน
- ๗) กลุ่มส่งเสริมเด็กและเยาวชนด้านสิ่งแวดล้อม

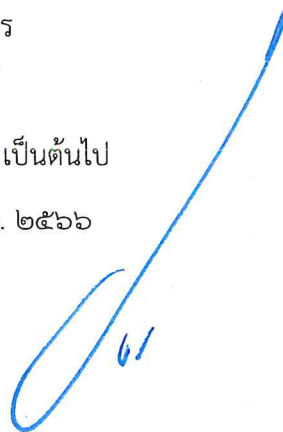
๒.๖ ศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม มีการแบ่งหน่วยงานภายใน ดังนี้

- ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๒) กลุ่มแผนงานวิจัยและความร่วมมือ
- ๓) กลุ่มวิจัยด้านการลดก๊าซเรือนกระจก
- ๔) กลุ่มวิจัยด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๕) กลุ่มวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม
- ๖) กลุ่มมาตรฐานและห้องปฏิบัติการ

รายละเอียดอำนาจหน้าที่ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมศักดิ์ สรรพโกศลกุล)

อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

७  
३

กองบังคับการตำรวจนครบาล ๑

กำหนดหน่วยงานภายในและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานใน  
กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม  
ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖  
(แนบท้ายคำสั่งกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ที่ ๖ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)  
\*\*\*\*\*

๑. หน่วยงานที่รายงานตรงต่ออธิบดี

| ๑.๑ กลุ่มตรวจสอบภายใน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หน้าที่และอำนาจตามกฎหมายกระทรวง ดังนี้<br>(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม<br>(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย                                                                                                                                                                                     |
| ๑.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| หน้าที่และอำนาจตามกฎหมายกระทรวง ดังนี้<br>(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม<br>(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม<br>(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม<br>(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย |

๒. หน่วยงานราชการภายในกรม

| ๒.๑ สำนักงานเลขานุการกรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หน้าที่และอำนาจตามกฎหมายกระทรวง ดังนี้<br>(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ งานช่วยอำนวยความสะดวก และงานเลขานุการของกรม<br>(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย กฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้อง งานนิติกรรม และสัญญา งานด้านคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา คดีแพ่งเกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา และงานคดีอื่น ๆ ตลอดจนการบังคับคดีต่าง ๆ ที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม<br>(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของ<br>(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม<br>(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับแผนงานของกรม<br>(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย |

/หน่วยงาน...

หน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการกรม ดังนี้

๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการงานด้านธุรการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) ประสานงาน ติดตาม และอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานภายในและภายนอก

(๓) ควบคุม ดูแล บำรุงรักษา และให้บริการยานพาหนะส่วนกลาง

(๔) ควบคุม ดูแล บำรุงรักษา และให้บริการอาคารสถานที่

(๕) ควบคุม ดูแล การรักษาความปลอดภัยภายในหน่วยงาน

(๖) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ พัสตครุภัณฑ์ในความรับผิดชอบที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกลุ่มใดโดยเฉพาะ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนอัตรากำลัง การจัดระบบงาน การจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของกรม และ อ.ก.พ. กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งการเลื่อนระดับ การย้าย การย้ายสายงาน การย้ายกลุ่มงาน การโอน การขอกลับเข้ารับราชการ การฝึกงาน การกำหนดตำแหน่ง การเปลี่ยนสายงานการเลื่อนระดับ ตำแหน่งข้าราชการ

(๓) ดำเนินการจัดทำแฟ้มประวัติ ก.พ. ๗ ข้อมูลบุคลากร หรือข้อมูลบุคลากร ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้ง การควบคุมการลาทุกชนิด ตามระเบียบว่าด้วยการลาทุกประเภท

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การขอพระราชทานเกี่ยวกับพิธีการศพ การเกษียณอายุราชการ การขอบำเหน็จบำนาญ และการจัดสวัสดิการ

(๕) ดำเนินการจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนค่าตอบแทนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนประโยชน์เกื้อกูลตามระเบียบสวัสดิการการให้ข้าราชการและลูกจ้างได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือข้อมูลสมาชิก กบข.การแก้ไขข้อมูลและการขอรับเงินคืน

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของกรม ได้แก่ ฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย ทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้ง ติดตาม ประเมินผลรายงานผลการพัฒนาบุคลากรของกรมและการจัดสรรทุนพัฒนาข้าราชการ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) กลุ่มการคลัง

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง ทั้งเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ

(๒) จัดทำบัญชี ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินจัดทำต้นทุนผลผลิต รวบรวมข้อมูลการเงินและบัญชี จัดทำรายงานงบทดลอง และงบการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ

(๓) ควบคุม แนะนำ ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ระเบียบ หรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

(๔) จัดทำคำของบประมาณประจำปีของสำนักงานเลขาธิการกรม รวบรวมรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน ตรวจสอบรหัสงบประมาณให้ตรงตามที่ได้รับจัดสรรจัดทำแผน และผลการใช้จ่ายเงินของกรม รายงานสถานการณ์ใช้จ่ายงบประมาณ

(๕) จัดทำรายการบัญชีเงินกองทุนสวัสดิการกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) กลุ่มแผนงานและติดตามประเมินผล

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ศึกษาวิเคราะห์ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล แผนแม่บทกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) ประสาน ประมวลผล และจัดทำแผนกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว และแผนปฏิบัติการรายปี รวมทั้งวิเคราะห์แผนงาน โครงการ เพื่อจัดทำงบประมาณของ หน่วยงาน

(๓) ประสาน วิเคราะห์ ประมวลผลและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๔) กำกับ บริหาร และติดตามประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๕) ติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผนกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม และแผนปฏิบัติการรายปี

(๖) ประสานและจัดทำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ตามนโยบายแผน และมาตรการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๗) สนับสนุนข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนตรวจราชการของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานอื่น

(๘) ศึกษา วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรค เพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงาน

(๙) ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการบริหารแผนงานและงบประมาณ

(๑๐) ประสาน ประมวลผล และเสนอความเห็น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจหน่วยงาน

(๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

/๕) กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก...

**๕) กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำกับ ดูแล จัดการ จัดระบบงานเกี่ยวกับงานอำนวยความสะดวกในด้านเลขานุการของผู้บริหาร
- (๒) การศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติตรวจสอบ วิเคราะห์ กลั่นกรองงาน และเอกสารต่าง ๆ ช่วยวางแผน ติดตามงาน และผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุม หรือข้อสั่งการของหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร
- (๓) การประสานงาน การติดต่อนัดหมาย จัดทำวาระงานของผู้บริหาร จัดเตรียม และอำนวยความสะดวก การจัดงานพิธีการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร
- (๔) สนับสนุนการบริหารงานสำนักงานด้านต่าง ๆ ได้แก่ งานสารบรรณ การวางแผนจัดทำงบประมาณ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ การจัดประชุม จัดเตรียมการประชุม บันทึก เรียบเรียงรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร
- (๕) ปฏิบัติงานด้านสื่อสารภายในองค์กร และภารกิจของผู้บริหาร
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๖) กลุ่มกฎหมาย**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการด้านการพัฒนากฎหมาย ในการปรับปรุงแก้ไข กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของกรม
- (๒) ดำเนินการด้านคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง คดีล้มละลายในนามของกรม รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เสนออัยการสูงสุด เพื่อพิจารณาแก้ต่างคดีให้กรม ประสานงานในเรื่องการสอบสวนคดีอาญาของพนักงานฝ่ายปกครอง และตำรวจตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตลอดจนดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ดำเนินการด้านนิติกรรม และสัญญา และงานตอบข้อหารือ พิจารณากลั่นกรอง ตรวจสอบงาน นิติกรรมและสัญญาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม ตีความ วินิจฉัยให้คำปรึกษาให้ความเห็นทางวิชาการ และตอบข้อหารือปัญหาการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ดำเนินการด้านวินัย และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ รวบรวมพยานหลักฐานต่าง ๆ วินิจฉัย ให้ความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อสั่งการ
- (๕) ดำเนินการด้านอุทธรณ์ และร้องทุกข์ รวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องยื่นต่อคณะกรรมการ พิจารณาอุทธรณ์ (ก.พ.ค.) ภายใต้กฎหมายที่กำหนด
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายในความรับผิดชอบของกรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## ๒.๒ กองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หน้าที่และอำนาจตามกฎหมายกระทรวง ดังนี้

- (๑) เสนอแนะแผน มาตรการ และกลไกด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ และขับเคลื่อนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
- (๒) จัดทำและพัฒนาแนวทางประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งพัฒนาแผนที่ความเสี่ยงและดัชนีการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- (๓) พัฒนาแนวทางการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และส่งเสริมการใช้แนวทางปฏิบัติที่ดี
- (๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ
- (๕) พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- (๖) ส่งเสริมกระบวนการสิ่งแวดล้อมศึกษา การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ทั้งในและนอกระบบโรงเรียนและการศึกษาตลอดชีวิต
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

หน่วยงานภายในกองขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ดังนี้

### ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติงานสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล และงานพัสดุ
- (๒) ดำเนินการงานด้านงบประมาณ แผนงาน การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานและแผนงบประมาณ
- (๓) ดำเนินการกำกับ ดูแล การจัดทำรายงานผลตัวชี้วัด ควบคุมภายใน ต้นทุนการผลิต
- (๔) งานควบคุม ดูแลอาคารสถานที่
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

### ๒) กลุ่มขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอแนะและจัดทำแผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศระดับประเทศ ที่สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมาย รวมทั้งสภาพเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ (การจัดการน้ำ การเกษตรและ ความมั่นคงทางอาหาร การท่องเที่ยว สาธารณสุข การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ การตั้งถิ่นฐาน และความมั่นคงของมนุษย์)
- (๒) ประสานเพื่อขับเคลื่อนการบูรณาการการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ไปสู่การปฏิบัติ
- (๓) เสนอแนะแนวทางการจัดทำแผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับพื้นที่ และประสานหน่วยงาน ในระดับภูมิภาค นำไปสู่การปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) กลุ่มวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำและพัฒนาแนวทางการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งพัฒนาแผนที่ความเสี่ยง (Risk Map)

(๒) ประมวลผลและจัดทำข้อมูลเพื่อการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สู่ภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งสาธารณชน เพื่อการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๓) พัฒนาและประเมินดัชนีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๔) จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลกลางด้านภูมิอากาศของประเทศร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) กลุ่มประเมินผลการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๒) วิเคราะห์ช่องว่าง ความต้องการการสนับสนุน และข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๓) จัดทำสถานการณ์การดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศในภาพรวม และรายสาขา เพื่อเผยแพร่สู่ภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งสาธารณชน รวมทั้งการรายงานตามพันธกรณีระหว่างประเทศ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) กลุ่มพัฒนาแนวทางและศักยภาพในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งในรายสาขาและระดับพื้นที่ รวมทั้งบูรณาการแนวคิดและหลักการในระดับสากลสู่การดำเนินงานด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๒) ส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๓) จัดทำแนวทางการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสำหรับพื้นที่หรือภาคส่วนเฉพาะ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๖) กลุ่มพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการขับเคลื่อนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๒) ส่งเสริมและพัฒนากลไก เครื่องมือ และกระบวนการเรียนรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๓) พัฒนาบุคลากรภาคส่วนต่างๆ เพื่อส่งเสริมและถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๔) ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๕) ประสานความร่วมมือและให้บริการในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

(๖) เป็นศูนย์เรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๗) กลุ่มสร้างจิตสำนึกสาธารณะ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำข้อเสนอแนะ แผน มาตรการ แนวทางการสร้างการรับรู้ และจิตสำนึกด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติ

(๒) ส่งเสริม เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เกิดจิตสำนึก และมุ่งเน้นบทบาทการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชน ให้มุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำและมีความพร้อมในการปรับตัวต่อผลกระทบอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๓) ส่งเสริมกิจกรรมสร้างจิตสาธารณะกับเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการดำเนินกิจกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๔) ผลิตและพัฒนาสื่อ รวมถึงสร้างเครื่องมือมีประสิทธิภาพในการสื่อสารและการสร้างความตระหนักรู้ด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการปฏิบัติที่ดี สู่สังคมคาร์บอนต่ำ

(๕) พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ สนับสนุนและปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม และสร้างการรับรู้สาธารณะเนื่องในวันสำคัญทางสิ่งแวดล้อม

(๖) ส่งเสริมแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้ทุกภาคส่วนนำไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๘) กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมศึกษา

##### อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตามนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อมศึกษาระดับชาติ ระดับอาเซียน และนานาชาติ ในฐานะที่เป็น National Focal Point ของคณะทำงานอาเซียนด้านสิ่งแวดล้อมศึกษา (ASEAN Working Group on Environmental Education; AWGEE)

(๒) จัดทำแผนและ กลไกการขับเคลื่อนงานสิ่งแวดล้อมศึกษาของประเทศไทยที่ครอบคลุมทุกมิติการขับเคลื่อนทั้งในและนอกระบบการศึกษา การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษา

(๓) พัฒนาและส่งเสริมกระบวนการสิ่งแวดล้อมศึกษาในทุกระดับ ทั้งในและนอกระบบการศึกษาและการศึกษาตลอดชีพ ตามแผนปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมศึกษาอาเซียน (AEEAP) และการขับเคลื่อนงานสิ่งแวดล้อมศึกษาประเทศไทย

(๔) ประสานเครือข่ายสิ่งแวดล้อมศึกษาทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้สิ่งแวดล้อมศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบัน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๓ กองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก

##### หน้าที่และอำนาจตามกฎหมายกระทรวง ดังนี้

(๑) เสนอแนะ แผน มาตรการ และกลไก ด้านการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศและขับเคลื่อนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

(๒) จัดทำและปรับปรุงบัญชีก๊าซเรือนกระจกแห่งชาติและบัญชีการถ่ายโอนคาร์บอนเครดิตระหว่างประเทศ

(๓) พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการลดก๊าซเรือนกระจก และการประเมินการปล่อยและกักเก็บก๊าซเรือนกระจก ในรายสาขาและระดับพื้นที่

(๔) พัฒนาระบบการตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ และวิธีการคำนวณการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

(๕) ติดตามและประเมินผลการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

##### หน่วยงานภายในกองขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

#### ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป

##### อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล และงานพัสดุ

(๒) ดำเนินการงานด้านงบประมาณ แผนงาน การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานและแผนงบประมาณ

(๓) ดำเนินการกำกับ ดูแล การจัดทำรายงานผลตัวชี้วัด ควบคุมภายใน ต้นทุนการผลิต

(๔) งานควบคุม ดูแลอาคารสถานที่

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๒) กลุ่มขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจก**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแนะและจัดทำแผนปฏิบัติการการลดก๊าซเรือนกระจกระดับประเทศรายสาขา ที่สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมาย รวมทั้งสภาพเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ (พลังงานและขนส่ง กระบวนการทางอุตสาหกรรม และ การใช้ผลิตภัณฑ์ เกษตร และของเสีย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)

(๒) ขับเคลื่อนการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้านการลดก๊าซเรือนกระจก ไปสู่การปฏิบัติ

(๓) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการลดก๊าซเรือนกระจกระดับประเทศรายสาขา

(๔) เสนอแนะแนวทางการจัดทำแผนการลดก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่ และประสานหน่วยงาน ในระดับภูมิภาค นำไปสู่การปฏิบัติ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๓) กลุ่มประเมินผลการลดก๊าซเรือนกระจก**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ประสาน ติดตาม และประเมินผลการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ รวมทั้งคาดการณ์ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

(๒) จัดทำระบบการรายงานผลการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ เพื่อการรายงานข้อมูลตามพันธกรณีระหว่างประเทศ

(๓) พัฒนาระบบการตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ (Monitoring Reporting and Verification: MRV) และวิธีการคำนวณการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

(๔) เสนอแนะแนวทางการรายงานและการประเมินผลการลดก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๔) กลุ่มบัญชีก๊าซเรือนกระจก**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำและปรับปรุงบัญชีก๊าซเรือนกระจกแห่งชาติ และการปรับบัญชีการค้าถ่ายโอนคาร์บอนเครดิตระหว่างประเทศ เพื่อการรายงานข้อมูลตามพันธกรณีระหว่างประเทศ

(๒) ปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย ตามมาตรฐานสากล และการเผยแพร่สู่ภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งสาธารณชน

(๓) เสนอแนะแนวทางการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่

(๔) พัฒนาวិธีการรายงานข้อมูลการปล่อยและการกักเก็บก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

/๕) กลุ่มพัฒนาแนวทาง...

๕) กลุ่มพัฒนาแนวทางและศักยภาพการลดก๊าซเรือนกระจก

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการลดก๊าซเรือนกระจก การประเมินการปล่อยและกักเก็บก๊าซเรือนกระจก ทั้งในรายสาขาและระดับพื้นที่

(๒) ส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการลดก๊าซเรือนกระจก การดักจับ การใช้ประโยชน์ และการกักเก็บคาร์บอน

(๓) พัฒนาแนวทางและขับเคลื่อนการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในภาคป่าไม้และการใช้ประโยชน์ที่ดิน

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ กองยุทธศาสตร์และความร่วมมือระหว่างประเทศ

หน้าที่และอำนาจตามกฎหมายกระทรวง ดังนี้

(๑) เสนอแนะและจัดทำนโยบาย แผน และมาตรการ เกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในภาพรวมของประเทศ และขับเคลื่อนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

(๒) ประสานการอนุวัติและติดตามการดำเนินงานตามพันธกรณีของอนุสัญญา พิธีสาร และความตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งจัดทำแนวทางและท่าทีในการเจรจาที่เกี่ยวข้อง

(๓) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย แผน และมาตรการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ รวมทั้งจัดทำรายงานสถานการณ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ และรายงานข้อมูลตามพันธกรณีระหว่างประเทศ

(๔) พัฒนาและบริหารจัดการฐานข้อมูลกลางด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ รวมทั้งให้บริการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม

(๕) ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

หน่วยงานภายในกองยุทธศาสตร์และความร่วมมือระหว่างประเทศ ดังนี้

๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล และงานพัสดุ

(๒) ดำเนินการงานด้านงบประมาณ แผนงาน การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานและแผนงบประมาณ

(๓) ดำเนินการกำกับ ดูแล การจัดทำรายงานผลตัวชี้วัด ควบคุมภายใน ต้นทุนการผลิต

(๔) งานควบคุม ดูแลอาคารสถานที่

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

/๒) กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยี...

**๒) กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสื่อสาร และระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงาน รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับกรม

(๓) บำรุงรักษาอุปกรณ์เทคโนโลยีดิจิทัล ให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

(๔) จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรด้านสารสนเทศ

(๕) กำหนดมาตรฐานและแนวทางการพัฒนาระบบ และให้เป็นมาตรฐานเชื่อมโยงกับหน่วยงานทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร

(๖) พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

(๗) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่องค์กรดิจิทัล

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๓) กลุ่มฐานข้อมูลกลางด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย ระเบียบ ข้อ บังคับ มาตรการและแนวทาง การปฏิบัติงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านสิ่งแวดล้อมเชิงสถิติและภูมิสารสนเทศ

(๓) จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ และพัฒนาระบบคลังข้อมูลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมของประเทศ

(๔) ประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ สำหรับวางแผน กำหนดนโยบาย และการบริหารจัดการ

(๕) ส่งเสริม ประยุต์ พัฒนานวัตกรรมบริการดิจิทัลและการให้บริการข้อมูลข่าวสาร องค์ความรู้ สารสนเทศ ภายในหน่วยงานและทุกภาคส่วน

(๖) ดำเนินการตามมาตรฐานการให้ข้อมูลบริการภาครัฐ และการบริการห้องสมุด

(๗) พัฒนาแพลตฟอร์มกลางเพื่อเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน และบูรณาการข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

(๘) ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรในองค์กร

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๔) กลุ่มนโยบายและแผน**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแนะและจัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน เกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในภาพรวมของประเทศ

(๒) ประสานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไปสู่การปฏิบัติ

(๓) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน และมาตรการ ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ

(๔) จัดทำรายงานสถานการณ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕) กลุ่มอนุสัญญาและความร่วมมือระหว่างประเทศ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ประสานการอนุวัติและติดตามการดำเนินงานตามพันธกรณีของอนุสัญญา พิธีสาร และความตกลงระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๒) จัดทำและเสนอแนวทางและท่าทีในการเจรจาที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศ

(๓) ประสานการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศร่วมกับหน่วยงานในประเทศ องค์กรระหว่างประเทศ และต่างประเทศ

(๔) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งรายงานข้อมูลตามพันธกรณีระหว่างประเทศ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยประสานงานกลางของประเทศ (National Focal Point) ภายใต้ กรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และกรอบอาเซียนด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๖) กลุ่มพัฒนามาตรการและกลไก

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแนะและจัดทำกลไกและมาตรการเพื่อการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ (กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การเงินการคลัง สังคม)

(๒) ประสานเพื่อขับเคลื่อนการนำมาตรการเพื่อการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไปสู่การปฏิบัติ

(๓) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการต่าง ๆ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยประสานงานกลางของกลไกการเงินเพื่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗) กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วิเคราะห์ กลั่นกรอง และประสานการนำเรื่องเสนอคณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (กนภ.) พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ รูปแบบ และวิธีการปฏิบัติในการเสนอเรื่องต่อ กนภ.
- (๓) ประสาน ติดตามการดำเนินงานตามมติและนโยบาย กนภ. และรายงานผลการดำเนินงานต่อ กนภ.
- (๔) พัฒนาระบบข้อมูลและระบบให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับ กนภ.
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการใน กนภ. คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ภายใต้ กนภ. และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๕ กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม**

หน้าที่และอำนาจตามกฎหมายกระทรวง ดังนี้

- (๑) เสนอแนะ จัดทำนโยบายและแผนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- (๒) ส่งเสริมการรวมตัวเป็นกลุ่มองค์กรทางด้านสิ่งแวดล้อม และการสร้างเครือข่ายด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรเอกชน อาสาสมัครสิ่งแวดล้อม เด็กและเยาวชน ตลอดจนให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและกฎหมายในการปฏิบัติงาน
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชนในการขับเคลื่อนการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการสงวน บำรุงรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพอย่างสมดุล
- (๔) ขึ้นทะเบียน เพิกถอนการขึ้นทะเบียน รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรเอกชนด้านการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
- (๕) ให้คำปรึกษา เสนอแนะข้อมูลทางวิชาการ พัฒนากลไก เสริมศักยภาพให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

**หน่วยงานภายในกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม** ดังนี้

**๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติงานสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล และงานพัสดุ
- (๒) ดำเนินการงานด้านงบประมาณ แผนงาน การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานและแผนงบประมาณ
- (๓) ดำเนินการกำกับ ดูแล การจัดทำรายงานผลตัวชี้วัด ควบคุมภายใน ต้นทุนการผลิต

(๔) งานควบคุม ดูแลอาคารสถานที่

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๒) กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือองค์กรเอกชนและองค์กรชุมชน**

**อำนาจหน้าที่ ดังนี้**

(๑) ส่งเสริมการรวมตัวเป็นองค์กรด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม และสร้างเครือข่ายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมขององค์กรเอกชน องค์กรชุมชน และองค์การอิสระ ตลอดจนให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและกฎหมายในการปฏิบัติงาน

(๒) ส่งเสริมสิทธิชุมชน และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตั้งรับ ปรับตัว และดำเนินการตามมาตรการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อการสงวน บำรุงรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพอย่างสมดุล

(๓) ดำเนินการจดทะเบียนองค์กรเอกชนด้านการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนการจัดให้มีอาสาสมัครหรือเจ้าหน้าที่ประสานงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) สนับสนุนประชาชน องค์กรเอกชน หรือองค์กรชุมชน ในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง ริเริ่มโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และขับเคลื่อนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมในพื้นที่

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมขององค์กรเอกชน องค์กรชุมชน และองค์การอิสระ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๓) กลุ่มส่งเสริมอาสาสมัครสิ่งแวดล้อม**

**อำนาจหน้าที่ ดังนี้**

(๑) เสนอแนะนโยบาย และแนวทางการพัฒนาเครือข่ายอาสาสมัครสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๒) ส่งเสริมการรวมกลุ่มและสร้างเครือข่ายอาสาสมัครสิ่งแวดล้อม ตลอดจนพัฒนาศักยภาพ ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการและกฎหมายในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่ายอาสาสมัครสิ่งแวดล้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการสงวน บำรุงรักษา และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพอย่างสมดุล

(๔) ประสานความร่วมมือและบูรณาการอาสาสมัครสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๕) พัฒนากลไกและเครื่องมือในการขับเคลื่อนงานอาสาสมัครสิ่งแวดล้อม

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) กลุ่มประสานการมีส่วนร่วม

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแนะนโยบายและแผนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๒) พัฒนากลไก หลักเกณฑ์ มาตรการ หรือแนวทางส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๓) พัฒนาศักยภาพ กลไก และช่องทางในการเข้าถึงแหล่งทุน ในการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๔) ประสานความร่วมมือหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อสนับสนุนการดำเนินการด้านเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๕) ส่งเสริมศาสนสถานในการจัดการสิ่งแวดล้อม และการดำเนินการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) กลุ่มส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พัฒนาเกณฑ์การประเมิน แนวทาง และมาตรการ เพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๒) พัฒนาองค์ความรู้ ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาด้านวิชาการในการผลิต การบริการ และการบริโภคอย่างยั่งยืน มุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

(๓) พัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของเครือข่ายการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน เพื่อมุ่งสู่ระบบเศรษฐกิจสีเขียว และสังคมคาร์บอนต่ำ

(๔) เสริมสร้างความเข้มแข็งภาคีเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๖) กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) สร้างความตระหนักรู้ เพื่อเสริมศักยภาพของท้องถิ่น โดยกระบวนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองยั่งยืน ยึดหยุ่นรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งในระดับท้องถิ่น ประเทศ ภูมิภาคอาเซียน และนานาชาติ

(๒) พัฒนาข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน รวมทั้งสนับสนุนข้อมูลสถิติและเท่าที่ เพื่อสนับสนุนการประชุมการเจรจาในเวทีระหว่างประเทศ รวมทั้งพัฒนากลไก เครื่องมือ และกระบวนการ เพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง ยึดหยุ่นรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการปรับตัว ลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อประชากรในพื้นที่เมืองและพื้นที่อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ

(๔) พัฒนา และยกระดับสู่การเป็นพื้นที่ต้นแบบ และแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมือง Resilient City ทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาคอาเซียน และนานาชาติ

(๕) ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ข้อเสนอแนะ ข้อมูลทางวิชาการ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อประชากร และเสริมศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสู่เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๓) กลุ่มส่งเสริมเด็กและเยาวชนด้านสิ่งแวดล้อม**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายเด็กและเยาวชน ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชนทั้งในระบบและนอกระบบการศึกษา เพื่อพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๓) สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเด็กและเยาวชน เพื่อสงวนบำรุงรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพอย่างสมดุล

(๔) ส่งเสริมและพัฒนาแนวทางการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของเครือข่ายเด็กและเยาวชน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งระดับประเทศ ภูมิภาค และระดับนานาชาติ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๖ ศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม**

หน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย ดังนี้

(๑) เสนอแนะกรอบและแผนงานวิจัยด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในภาพรวมของประเทศ

(๒) ศึกษา วิจัย พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และแลกเปลี่ยนข้อมูล องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมภายในประเทศ ต่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ

(๔) วิจัยและพัฒนาวิธีการตรวจสอบ การวิเคราะห์ตัวอย่างสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งผลิตตัวอย่างมาตรฐานสำหรับใช้อ้างอิง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

หน่วยงานภายในศูนย์วิจัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

**๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป**

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล และงานพัสดุ

(๒) ดำเนินการงานด้านงบประมาณ แผนงาน การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานและแผนงบประมาณ

(๓) ดำเนินการกำกับ ดูแล การจัดทำรายงานผลตัวชี้วัด ควบคุมภายใน ต้นทุนการผลิต

(๔) งานควบคุม ดูแลอาคารสถานที่ และงานยานพาหนะ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) กลุ่มแผนงานวิจัยและความร่วมมือ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอแนะกรอบและแผนงานวิจัยด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในภาพรวมของประเทศ
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์และจัดการองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อม
- (๓) ให้บริการข้อมูล องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- (๔) ประสานความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) กลุ่มวิจัยด้านการลดก๊าซเรือนกระจก

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิจัยการลดก๊าซเรือนกระจกจากทุกภาคส่วนที่สำคัญของประเทศ
- (๒) ศึกษา วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีนวัตกรรมในการกักเก็บ และดูดกลับคาร์บอนในบรรยากาศ
- (๓) ศึกษา วิจัยแนวทาง และมาตรการการลดก๊าซเรือนกระจกในบริบทของการพัฒนาที่ยั่งยืน
- (๔) ประสานความร่วมมือเพื่อสร้างเครือข่ายงานวิจัยด้านการลดก๊าซเรือนกระจกทั้งในและต่างประเทศ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) กลุ่มวิจัยด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิจัยด้านความเสี่ยง ผลกระทบ และความเปราะบางจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับท้องถิ่น ประเทศและภูมิภาค
- (๒) ศึกษา วิจัยแบบจำลองภูมิอากาศระดับภูมิภาคและพัฒนาชุดข้อมูลความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- (๓) พัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมและมาตรการในการลดความเปราะบาง เพิ่มความสามารถในการปรับตัว และสร้างความยืดหยุ่นต่อผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- (๔) ส่งเสริมและนำข้อมูลแบบจำลองสภาพภูมิอากาศ ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไปใช้ประโยชน์ในกระบวนการตัดสินใจและในพื้นที่
- (๕) ประสานความร่วมมือเพื่อสร้างเครือข่ายงานวิจัยด้านแบบจำลองและการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) กลุ่มวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิจัย พัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และถ่ายทอดองค์ความรู้และ ข้อมูลงานวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม
- (๒) ศึกษา วิจัยความสัมพันธ์ ระหว่างการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- (๓) ศึกษา วิจัยการนำทรัพยากรหรือของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ การกำจัดและการทำลาย อย่างถูกวิธี

/(๔) ศึกษา วิจัย...

(๔) ศึกษา วิจัยเทคโนโลยีที่เหมาะสมและการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีด้านการจัดการ สิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดประโยชน์ทั้งในเชิงนโยบาย และทางปฏิบัติ

(๕) ประสานความร่วมมือเพื่อสร้างเครือข่ายงานวิจัยด้าน สิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๖) กลุ่มมาตรฐานและห้องปฏิบัติการ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) วิจัย พัฒนาวិธีการตรวจสอบ การวิเคราะห์ตัวอย่างสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

(๒) พัฒนาวิธีการผลิตตัวอย่าง อ้างอิงด้านสิ่งแวดล้อมและตัวอย่างอ้างอิงด้านก๊าซเรือนกระจก

(๓) ประสานงานในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของข้อมูลจากการวิเคราะห์ระหว่างห้องปฏิบัติการ

(๔) ให้ข้อเสนอแนะ และบริการวิชาการด้านสิ่งแวดล้อม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย